

УТВЕРЖДАЮ

Председатель приемной  
комиссии ГБПОУ ССТ

В.А. Семилетов

«17» июля 2020 г.

Расписание вступительных испытаний  
для поступающих на специальность 07.02.01 Архитектура\*

Экзаменационные подгруппы**	Вступительные испытания				Дата объявления результата
	Дата проведения	Время проведения испытания согласно п.4,5,7 инструкции	Время отправки выполненного задания	Место проведения (аудитория)	
1 этап - выполнение рисунка с натуры					
<b>Арх-1</b>	10.08.2020	09:00-10:40	10:40-10:50	конференц-зал	17.08.2020
<b>Арх-2</b>	10.08.2020	11:00-12:40	12:40-12:50	конференц-зал	17.08.2020
<b>Арх-3</b>	10.08.2020	13:00-14:40	14:40-14:50	конференц-зал	17.08.2020
<b>Арх-4</b>	10.08.2020	15:00-16:40	16:40-16:50	конференц-зал	17.08.2020
<b>Арх-5</b>	11.08.2020	09:00-10:40	10:40-10:50	конференц-зал	17.08.2020
<b>Арх-6</b>	11.08.2020	11:00-12:40	12:40-12:50	конференц-зал	17.08.2020
<b>Арх-7</b>	11.08.2020	13:00-14:40	14:40-14:50	конференц-зал	17.08.2020
<b>Арх-8</b>	11.08.2020	15:00-16:40	16:40-16:50	конференц-зал	17.08.2020
<b>Арх-9</b>	12.08.2020	09:00-10:40	10:40-10:50	конференц-зал	17.08.2020
<b>Арх-10</b>	12.08.2020	11:00-12:40	12:40-12:50	конференц-зал	17.08.2020
<b>Арх-11</b>	12.08.2020	13:00-14:40	14:40-14:50	конференц-зал	17.08.2020
<b>Арх-12</b>	12.08.2020	15:00-16:40	16:40-16:50	конференц-зал	17.08.2020


Экзаменационные подгруппы**	Вступительные испытания				Дата объявления результата
	Дата проведения	Время проведения испытания согласно п.4,5 инструкции	Время отправки выполненного задания	Место проведения (аудитория)	
<b>2 этап - выполнение графической работы</b>					
<b>Арх-1</b>	13.08.2020	09:00-11:15	11:15-11:25	конференц-зал	20.08.2020
<b>Арх-2</b>	13.08.2020	12:00-14:15	14:15-14:25	конференц-зал	20.08.2020
<b>Арх-3</b>	13.08.2020	14:30-16:45	16:45-16:55	конференц-зал	20.08.2020
<b>Арх-4</b>	14.08.2020	09:00-11:15	11:15-11:25	конференц-зал	20.08.2020
<b>Арх-5</b>	14.08.2020	12:00-14:15	14:15-14:25	конференц-зал	20.08.2020
<b>Арх-6</b>	14.08.2020	14:30-16:45	16:45-16:55	конференц-зал	20.08.2020
<b>Арх-7</b>	17.08.2020	09:00-11:15	11:15-11:25	конференц-зал	20.08.2020
<b>Арх-8</b>	17.08.2020	12:00-14:15	14:15-14:25	конференц-зал	20.08.2020
<b>Арх-9</b>	17.08.2020	14:30-16:45	16:45-16:55	конференц-зал	20.08.2020
<b>Арх-10</b>	18.08.2020	09:00-11:15	11:15-11:25	конференц-зал	20.08.2020
<b>Арх-11</b>	18.08.2020	12:00-14:15	14:15-14:25	конференц-зал	20.08.2020
<b>Арх-12</b>	18.08.2020	14:30-16:45	16:45-16:55	конференц-зал	20.08.2020
<b>Дополнительный день</b>	19.08.2020	11:00-12:40 (1 этап)	12:40-12:50	конференц-зал	20.08.2020
		13:00-15:15 (2 этап)	15:15-15:25		20.08.2020

**\* Расписание вступительных испытаний для поступающих, подавших документы до 10 августа 2020 г.**

**Для поступающих, подавших документы с 10 августа 2020 г. по 15 августа 2020 г. (включительно), день проведения вступительных испытаний 19.08.2020 г.**

**\*\* Списки экзаменационных подгрупп будут сформированы не позднее 30 июля 2020 г.**

Ответственный секретарь приемной комиссии

 И.А.Тарасова

**Группы поступающих для вступительных испытаний по специальности  
07.02.01 Архитектура**

**АРХ-1 (Технический секретарь Зеленская Ксения Владимировна)**

1. Аушев Абу-Бакр Магамедович
2. Ахмадуллина Лейла Артуровна
3. Бережная Полина Владимировна
4. Гергель Александр Александрович
5. Гладкова Алина Максимовна
6. Ерина Александра Романовна
7. Лучко Карина Сергеевна
8. Шарганова София Маратовна

**АРХ-2 (Технический секретарь Иванникова Алина Александровна)**

1. Арустамова Полина Андреевна
2. Бариленко Эллина Анатольевна
3. Виногорова Инесса Максимовна
4. Кударова Самал Куанышевна
5. Минаева Елизавета Георгиевна
6. Налбандьян Анжелика Андреевна
7. Носкова Елизавета Евгеньевна
8. Погосян Артём Рубикович

**АРХ-3 (Технический секретарь Овсянникова Елизавета Сергеевна)**

1. Джумашев Джабраиль Кельдимуратович
2. Зернова Анастасия Сергеевна
3. Каляшев Петрос Спартакович
4. Колесникова Надежда Максимовна
5. Нечитайлова Ангелина Михайловна
6. Нечитайлова Ксения Михайловна
7. Радченко Владимир Витальевич
8. Шаманов Азамат Муратович

**АРХ-4 (Технический секретарь Зеленская Ксения Владимировна)**

1. Бекке Артем Игоревич
2. Иноценко Анжелика Васильевна
3. Козлов Дмитрий Алексеевич
4. Магомедова Виктория Магомедкамиловна
5. Плохенко Илья Андреевич
6. Симашов Тимур Русланович
7. Синцов Илья Дмитриевич
8. Улюмжанова Иляна Анатольевна

**АРХ-5** (Технический секретарь Иванникова Алина Александровна)

1. Вартанова Валерия Игоревна
2. Джурджевич Эмилия Бошковна
3. Медведева Ангелина Михайловна
4. Петросян Яна Ашотовна
5. Сулиз Полина Витальевна
6. Чернега Анастасия Руслановна
7. Чотчаев Карим Хасанович
8. Шурупов Вадим Сергеевич

**АРХ-6** (Технический секретарь Овсянникова Елизавета Сергеевна)

1. Бесакаева Мадина Шамильевна
2. Гусарова Екатерина Алексеевна
3. Жилыева Марина Евгеньевна
4. Осыченко Кристина Владимировна
5. Погорелова Дарья Григорьевна
6. Стрекалова Алина Сергеевна
7. Федьков Владислав Андреевич
8. Чурбакова Алина Андреевна

**АРХ-7** (Технический секретарь Зеленская Ксения Владимировна)

1. Звада Ангелина Александровна
2. Иванова Александра Александровна
3. Косяшниковна Антонина Антоновна
4. Максимчук Максим Андреевич
5. Мангасаров Артём Григорьевич
6. Оприш Дарья Ивановна
7. Швец Мария Павловна
8. Швец София Павловна

**АРХ-8** (Технический секретарь Иванникова Алина Александровна)

1. Аракелов Владимир Артурович
2. Барыбин Артем Станиславович
3. Борисенко Екатерина Александровна
4. Захарова Елизавета Витальевна
5. Марченко Никита Сергеевич
6. Никифоров Игорь Александрович
7. Петров Алекс Эдуардович
8. Чистякова Вероника Валерьевна

**АРХ-9** (Технический секретарь Овсянникова Елизавета Сергеевна)

1. Гриценко Сергей Владимирович
2. Катрычев Кирилл Георгиевич
3. Прядко Елена Ивановна
4. Радомских Арина Александровна
5. Селькова Кристина Константиновна
6. Сергеев Никита Владимирович
7. Сидорченко Артём Андреевич
8. Шиянова Анна Денисовна

**АРХ-10** (Технический секретарь Зеленская Ксения Владимировна)

1. Баженова Валерия Михайловна
2. Зубаха Сергей Александрович
3. Ломакина Полина Михайловна
4. Лукьянова Мария Ильинична
5. Минкаилова Айшат Магомедовна
6. Михеева Елизавета Степановна
7. Таран Никита Александрович
8. Шевченко Амина Шамилевна

**АРХ-11** (Технический секретарь Иванникова Алина Александровна)

1. Андреев Данил Александрович
2. Артабаева Ганна Олеговна
3. Маслов Леонид Александрович
4. Парахин Даниил Владимирович
5. Полторак Максим Андреевич
6. Саакова Даниэла Александровна
7. Сердюк Ирина Владиславовна

**АРХ-12** (Технический секретарь Овсянникова Елизавета Сергеевна)

1. Абдуразакова Патимат Нажмудиновна
2. Рыбаков Роман Викторович
3. Сорокина Ольга Александровна
4. Ципинов Исланбек Сергеевич
5. Шевкунова Дарья Владимировна

**Инструкция**  
**по организации и проведению творческого вступительного испытания**  
**по специальности 07.02.01 Архитектура**  
**с использованием дистанционных технологий**

**Уважаемые поступающие!**

Творческое вступительное испытание по специальности 07.02.01 Архитектура в ГБПОУ ССТ будет проведено с применением дистанционных технологий в режиме видеоконференции с использованием программы ZOOM и системы дистанционного обучения Техникума на базе Moodle (далее - СДО) в установленные расписанием сроки для каждой группы поступающих.

Расписание и списки групп для участия в творческом вступительном испытании размещены на сайте техникума.

**Вступительные испытания проводятся точно по расписанию.** Начало и окончание вступительного испытания зафиксировано в расписании с учетом времени, отведенного на выполнение задания.

С целью взаимодействия в период организации и проведения вступительных испытаний Приемная комиссия техникума создает группы в WhatsApp согласно сформированным экзаменационным группам.

За каждой экзаменационной группой закреплен технический секретарь приемной комиссии, который создает группу в WhatsApp. Технический секретарь направляет на электронную почту и дублирует в группе WhatsApp всю необходимую для поступающих информацию.

Для участия в процедуре вступительных испытаний дистанционно в режиме видеоконференции с использованием программы ZOOM и системы дистанционного обучения Техникума на базе Moodle (СДО) **необходимо наличие:**

- компьютера с возможностью видео- и аудиотрансляции **или** телефона (смартфона) - средств для аудио- и видеотрансляции **Вашего рабочего места** с хорошим кругом обзора;
- вспомогательного средства (телефон, планшет), на котором Вы сможете видеть задание для его выполнения.
- **и обязательное успешное прохождение тестового подключения** (дополнительное объявление размещено на сайте).

**Вступительное испытание состоит из 2 этапов.**

Выполнение вступительных испытаний по этапам:

**на 1 этапе:**

необходимы следующие принадлежности:

- чертежная бумага формата А3;
- карандаши различной мягкости (Т-3М);
- ластик, разрезанный по диагонали;
- инструментарий для заточки карандаша;
- шариковая ручка синего цвета;
- базовые предметы быта, из которых будет составлена композиция: чайник, заварник (заварочный чайник), кружки, чашки различной формы, банка, кастрюля, стол, стул, табурет, книга, спичечный коробок, ящик, коробка.

1. Выполнение вступительного испытания будет определяться с момента открытия доступа к заданиям строго по расписанию.
2. Задание представляет собой текст, в котором экзаменатором задаются предметы, участвующие в постановке. Вам необходимо прочитать задание целиком, после этого приступить к постановке композиции и выполнению задания.
3. На видимой экзаменатору плоскости поступающим самостоятельно формируется композиция и фотографируется.
4. Время изучения задания и выполнение подготовительного этапа – составление композиции составляет 10 минут от начала вступительного испытания.
5. Отсчет контрольного времени выполнения задания (90 минут) начинается с момента непосредственного выполнения рисунка.
6. **В течение времени выполнения задания экзаменатор может попросить поступающего предъявить на экране промежуточный этап выполнения рисунка.**

7. После завершения времени для выполнения работы, комиссия фиксирует окончание вступительного испытания в группе WhatsApp (10 минут подготовительный этап + 90 минут испытание).
8. После завершения работы поступающий в течение следующих 10 минут должен сфотографировать и выслать на адрес электронной почты Приёмной комиссии **priem@sst26.ru** качественную фотографию своей работы и качественную фотографию сформированной композиции. В теме письма укажите свою фамилию и инициалы, экзаменационную группу.
9. После отправки файлов поступающему необходимо уведомить об этом технического секретаря в группе WhatsApp.
10. Получение работы фиксируется ответным письмом Приемной комиссии и ответом в группе WhatsApp.
11. При возникновении трудностей с загрузкой выполненного задания необходимо уведомить об этом технического секретаря в группе, сфотографировать экран монитора с загруженными для отправки выполненными заданиями и переслать фотографии техническому секретарю в группе WhatsApp.

### **на 2 этапе:**

необходимы следующие принадлежности:

- карандаши различной мягкости (Т-М);
- ластик;
- циркуль;
- два треугольника (1-ый – с имеющимся углом в 30°, 2 -ой - с имеющимся углом в 45°);
- кнопки канцелярские или иные крепления для чертежной бумаги формата А3;
- инструментарий для заточки карандашей;
- чертежная бумага формата А3.

1. Выполнение вступительного испытания будет определяться с момента открытия доступа к заданиям.
2. Задание представляет собой проекцию детали. Вам необходимо изучить задание целиком, после этого приступить к выполнению задания.
3. **В течение времени выполнения задания экзаменатор может попросить поступающего предъявить на экране промежуточный этап выполнения работы.**
4. После завершения времени для выполнения работы, комиссия фиксирует окончание вступительного испытания в группе WhatsApp (135 минут).
5. Поступающий в течение следующих 10 минут должен сфотографировать и выслать на адрес электронной почты Приёмной комиссии **priem@sst26.ru** качественную фотографию своей работы. В теме письма укажите свою фамилию и инициалы, экзаменационную группу.
6. После отправки файлов поступающему необходимо уведомить об этом технического секретаря в группе WhatsApp.
7. Получение работы фиксируется ответным письмом Приемной комиссии и ответом в группе WhatsApp.
8. При возникновении трудностей с загрузкой выполненного задания необходимо уведомить об этом технического секретаря в группе, сфотографировать экран монитора с загруженными выполненными заданиями и переслать фотографии техническому секретарю в группе WhatsApp.

**Во время проведения вступительного испытания экзаменационная комиссия следит за самостоятельностью выполнения заданий поступающим, видеочкамера должна быть установлена таким образом, чтобы были видны поступающий и его рабочее место.**

**При отключении от системы ZOOM, необходимо сообщить техническому секретарю в группе WhatsApp, восстановить подключение в течение 10 минут, иначе работа поступающего будет аннулирована. В случае технических сбоев контрольное время увеличивается на утраченный период.**

В случае если у Вас возникают вопросы по подключению вы обращаетесь в группу в WhatsApp или по телефону Приемной комиссии **8(8652) 225-815**.